ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2670E1BC314E9182EB8DF52918106E30
Владелец: Салангина Елена Викторовна
Действителен: с 12.08.2024 до 05.11.2025

1. Требования к оформлению учебного итогового проекта/индивидуального итогового проекта

4.1. Структура проекта:

- ✓ Титульный лист (Приложение 2)

Титульный лист - первая страница, которая должна содержать основные сведения о работе и её авторе. В верхней части листа указывается название учебного заведения в полном объёме, без сокращений. В центре – тема. Ниже темы справа указывается фамилия, имя, отчество учащегося, класс, фамилия, имя, отчество руководителя. Внизу титульного листа указывается город и год написания проекта.

- ✓ Содержание

Содержание следует после титульного листа. В нём указываются основные части (введение, основная часть, заключение, список литературы) с указанием соответствующих страниц. Разделы нумеруются арабскими цифрами.

- ✓ Введение

Во введении должна быть обоснована актуальность темы, её теоретическая и практическая значимость, степень научной разработанности темы и наличие различных подходов в её решении. Очень важно, чтобы учащийся умел чётко сформулировать цель, а также задачи, которые требуется решить.

- ✓ Основная часть

Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй - экспериментальный (практический). Основная часть содержит материал, отобранный учащимся для рассмотрения выбранной им проблемы. В этой части автор решает задачи, поставленные во введении. Основная часть должна включать в себя развитие научных представлений о проблеме. Целесообразно показать связь проблемы с современной действительностью. Кроме того, она должна содержать собственное мнение учащегося и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на соответствующие факты. Основная часть может быть разбита на параграфы (разделы), которые должны располагаться последовательно, логически.

- ✓ Выводы

В выводах содержатся ответы на поставленные вопросы по теме.

- ✓ Заключение

Заключение подводит итог работы. Заключение может содержать предложения автора по дальнейшей научной разработке вопроса. Оно должно быть чётким и кратким.

- ✓ Список литературы (Приложение 3)
- ✓ Приложение (необязательная часть)

Приложение — часть работы, имеющая дополнительное справочное значение, необходимое для более полного освещения темы. По форме и содержанию приложения разнообразны: таблицы, схемы, графики, рисунки, карты, фотографии, образцы и т.д.

4.2. Технические требования к проектной работе:

✓ Текст: выравнивание – по ширине, шрифт – Times New Roman, кегль – 13пт, интервал – полуторный; отступ первой строки – 1,25 см; заголовки выделяются «жирным» шрифтом. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники;

✓ Поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее - 2 см, нижнее – 2 см;

✓ Нумерация страниц: снизу, по центру. На титульном листе не ставится;

✓ Оглавление: должно формироваться автоматически;

✓ Рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы: шрифт Times New Roman, 13 пт. Должны иметь сплошную нумерацию и названия (под рисунком по центру). На все рисунки должны быть указания в тексте;

✓ Таблицы: Слова «Таблица N», где N номер таблицы, следует помещать над таблицей справа. Порядковый номер таблицы служит для ее связи с текстом. Он состоит из слова «таблица» и цифры ее номера. Слово «таблица» пишется с прописной буквы, значок «№» перед порядковым номером и точку после него не ставят (например, Таблица 5). Если в работе одна таблица, то ни нумерационный заголовок, ни слово «таблица» не нужны. В этом случае в тексте слово «таблица» необходимо писать без сокращения, например, «как видно из таблицы…», «По результатам анализа (см. таблицу) видно, что…». Если две таблицы и более, то они должны быть пронумерованы, и на каждую необходима ссылка в тексте. Слово «таблица» в этом случае приводят в сокращенном виде, знак «№» не ставят, например, «Данные анализа (табл. 5) показывают, что…»;

✓ Список литературы необходимо составлять по определенным правилам, в соответствии с требованиями ГОСТа. Печатная литература: фамилия автора и его инициалы. Заглавие. Место издания. Издательство. Год издания. Количество страниц. Сайт: название сайта, адрес сайта, ссылка на ресурс;

✓ Объем работы: для учащихся 5-7 классов 8-10 листов, 9 класс – 10-15 листов, 10-11 класс – 15-20 листов.

4.3. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

✓ Письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад);

✓ Художественная творческая работа (в области литературы, музыки, ИЗО, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, компьютерной изделие;

✓ Материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

✓ Отчётные материалы по социальному проекту, которые могут встречать как тексты, так и мультимедийные продукты.